

Styrelsemötesprotokoll SvHEMAF 2019-08-17

Närvarande: Eva Wei, Maria Löfqvist, Jesper Christiansen, Linus Frost, Jenny Sellén Lindkvist, Karin Westlund

- 1. Eva förklarade mötet öppnat**
- 2. Till mötets ordförande valdes Eva.**
- 3. Till mötets sekreterare valdes Maria.**
- 4. Till mötets justerare valdes Jesper.**
- 5. Dagordning för mötet fastställdes.**
- 6. Föregående protokoll föredrogs av Maria.**

7. Ekonomi (lägesrapportering)

Bidraget till Örebro är utbetalt. I övrigt upplever styrelsen det svårt att kommunicera med SB&K gällande in- och utbetalningar. Det enda sättet i dagsläget att se vad som betalas ut är via deras dagboksdelningar. Vad som händer efter det datumet går inte att följa upp, vilket gör det svårt att följa kontinuerligt. Det blir problematiskt att inte kunna se hur utbetalningarna fungerar. Det gör det svårt som kassör att påverka. Ett förslag från styrelsen var att få ha en egen handkassa, vilket inte godkändes av SB&K. Tills vidare så mailar vi kvitton till Karin om arbetshelgen.

8. SM 2019 (lägesrapportering)

Antidopingvaccinationen är avklarad, enligt den reviderade antidopingpolicyn. Gävle HEMA har lagt upp en hemsida där den mesta informationen om SM ska framgå. Gävle HEMA har efterfrågan ekonomiskt bidrag för plaketter. Styrelsen beslutade att betala utgifterna för plaketterna.

9. Kampsportsfestivalen

Linus har hört av sig via mail till föreningar med frågan om det finns intresse att vara med på eventet. Ingen har ännu svarat. Eventuellt så kommer en förfrågan om intresse även att ställas på Facebook.

10. Utlägg utbildningsmaterial, främjande idrottsarrangemang

Maria har ansökt om ett tillägg för utbildningsmaterial från Sisu på 250 SEK, i syfte att öka kompetensen inom styrelsen gällande främjande av idrottsarrangemang. Styrelsen godkände ansökan.

11. Formulär för tävlingsansökan

Det finns ett på gång. Styrelsen beslutar att det ska skickas ut med nästa nyhetsbrev och på hemsidan.

12. Bidrag att söka (Mail från SB&K)

Mail har inkommit från SB&K med bidragsområden inför 2020. Styrelsen planerar att söka bidrag inom området för internationellt utvecklingsarbete. Deadline för ansökan är 1 september 2019.

13. IFHEMA GA i Toulouse

Styrelsen diskuterade om huruvida vi vill skicka någon i styrelsen till IFHEMA General Assembly i Toulouse, som äger rum söndagen den 1 december. Fördel är att vi får grund för huruvida vi vill stanna kvar i IFHEMA eller inte. Jesper kommer att åka.

14. Battle of the bridge - Tävlingsansökan

Tävlingsansökan för Battle of the Bridge har kommit in. Ansökan uppfyller alla kriterier. Styrelsen godkänner ansökan.

15. SM Umeå 2022

UmeHFS har blivit tillfrågad om arrangera SM under SM-veckan i Umeå 2022. De har tackat ja. Anmälan görs senast februari 2020.

16. MTV 2020 - WHFS tar arrangörsansvaret

WHFS arrangerar Medeltidsveckan 2020 och kommer att ansvara för att det står instruktörer på plats, att det finns ruiner, svärd, etc. De kommer dock inte ha tid att själva instruera. Den ekonomiska modellen till WHFS är att Förbundet tar 50% av en eventuell förlust. 10% av eventuell vinst. Om vinsten som skulle skickas till förbundet understiger

1000 kr så skickas inga pengar till förbundet. Instruktorer får 150 kr per dag de instruerar.

17. Ladies Sparring Weekend

Registreringen för Ladies Sparring Weekend är öppen.

18. Instruktorshelg

Förbundet har fått in ett förslag om instruktörsträff med fokus på kulturbildande kursplaner och kompetensöverföring. Styrelsen är intresserade av detta förslag och vill gärna ha ytterligare information kring instruktörshelgen

19. Livrustkammaren

Patrik Jarenius kommer att hålla en långsvårdskurs i Livrustkammaren i Stockholm torsdagen den 19 september.

20. Trailer

Patrik Jarenius har skickat en fråga om det finns möjlighet till bidrag för att spela in en ny trailer för HEMA, med fokus på sabel. Förfrågan ligger på 8000 SEK. En fördel är om det kan ske innan SM och om trailern kan vara representationsmedveten. Styrelsen ska återkoppla till Patrik om att möjligheten till bidrag finns.

21. Trello (genomgång och lägesrapportering)

Styrelsen gick igenom Trello, avslutade färdiga projekt och fördelade andra efter prioritet. Att-göra-listan uppdaterades.

22. Datum för nästa möte

Datum för nästa möte sattes till 18 september och kommer att äga rum via Skype.

23. Mötets avslutande

Eva förklarade mötet avslutat



.....
Ordförande Eva Wei









.....
Sekreterare Maria Löfqvist



.....
Justerare Jesper Christiansen

TITLE	Styrelsemötesprotokoll 2019-08-17
FILE NAME	Styrelsemötesprot...AF 2019-08-17.pdf
DOCUMENT ID	37cdf86a0f5244242e1d6287c55d257d82bd7d00
STATUS	● Completed

Document History

 SENT	09 / 29 / 2019 18:43:20 UTC	Sent for signature to Eva Wei (eva.wei@gmail.com) and Jesper Christiansen (jesper.christiansen93@gmail.com) from maria.lovqvist83@gmail.com IP: 94.254.20.86
 VIEWED	09 / 29 / 2019 18:46:32 UTC	Viewed by Eva Wei (eva.wei@gmail.com) IP: 94.137.127.38
 SIGNED	09 / 29 / 2019 19:59:14 UTC	Signed by Eva Wei (eva.wei@gmail.com) IP: 94.137.127.38
 VIEWED	10 / 02 / 2019 19:17:38 UTC	Viewed by Jesper Christiansen (jesper.christiansen93@gmail.com) IP: 90.224.66.13
 SIGNED	10 / 02 / 2019 19:17:57 UTC	Signed by Jesper Christiansen (jesper.christiansen93@gmail.com) IP: 90.224.66.13
 COMPLETED	10 / 02 / 2019 19:17:57 UTC	The document has been completed.