

## Protokoll för styrelsemöte för Svenska HEMA-förbundet 2018-05-13

### Närvarande via Skype

Björn Carlander

Eva Wei

Jenny Sellén

Jesper Christiansen

Linus Eriksson

Maria Löfqvist

Patrik Jarenius

- 1. Eva förklarade mötet öppnat.**
- 2. Till ordförande för mötet valdes Eva.**
- 3. Till sekreterare för mötet valdes Maria.**
- 4. Till justerare för mötesprotokollet valdes Jesper.**
- 5. Dagordningen för mötet fastställdes.**
- 6. Protokollet från föregående möte föredrogs av Maria.**
  
- 7. Per Capsulambeslut: Tävlingsstillstånd klubbturnering MHFS**  
Styrelsen godkände förfrågan från MHFS om att hålla en klubbturnering.
  
- 8. Uppdatering om Medeltidsveckan**  
Ingen uppdatering ännu.
  
- 9. Beslut om föreningsmedlemskap för MSL och Halmstad**  
Styrelsen accepterar stående instruktörer och föreningens stadgar och godkänner därmed medlemskapsförfrågan från MSL och Halmstad.
  
- 10. Transport av SvHEMAF-utrustning från Örebro**  
Carl har köpt in 2 masker och 2-4 svärd till SvHEMAF som behöver transporteras från Örebro till Uppsala. Ett förslag är att kontakta Thomas Nyzell eller Magnus Lundborg från UHFS som kommer att åka till Örebro för att delta i Masters of Longsword den 18-20 maj. Styrelsen kontaktar Thomas eller Magnus angående transporten.
  
- 11. Reklamfilm HEMA (Beslut om kostnader)**  
I syfte att marknadsföra Svensk HEMA så planeras det att göra en reklamfilm. Patrik har kontaktat en videoproducent och fixat en lämplig lokal med historiska anor att filma i. Slutprodukten kommer att vara en ca 1 minut lång klubbneutral film med fyra fäktare där man kan lägga in valfri text som kan användas inför olika event eller som marknadsföring för HEMA. Filmen kommer att innehålla olika vapen. Kostnad för videoproducent blir 8000 kronor inklusive moms och reseersättning för fäktare ca 2000 kronor. Styrelsen beslutar att betala den totala summan på 10 000 kronor för reklamfilmen.

## **12. Domarutbildning 9 juni i Stockholm**

Den 9 juni kommer det att hållas en domarutbildning i Stockholm. Det kommer bland annat att innehålla genomgång av teori och filmvisning. Under utbildningen kommer det även att finnas möjlighet att lära sig HEMA CM som används i sekretariatet. Styrelsen diskuterade fördelarna med att även domare och huvuddomare lär sig programmet, och kom fram till att det rekommenderas. Huvuddomaren särskilt bör kunna programmet för att vara insatt i tekniken.

## **13. SM-Uppdatering**

Förberedelserna inför SM rullar på. Medaljer köps in separat via arrangörerna. Björn håller sig uppdaterad under arbetets gång.

## **14. Information om GDPR**

Styrelsen gick igenom EU:s dataskyddsförordning som innefattar kraven på hur personuppgifter får behandlas. Det är av stor vikt att tänka över hur ansvar delegeras. Alla förbund och föreningar har ett ansvar att informera sina medlemmar om hur personuppgifter får behandlas, samt säkerställa att det finns någonstans dit medlemmar kan rapportera missbruk. Styrelsen är ytterst ansvarig för att koden efterlevs. Till styrelsens och föreningarnas hjälp finns SISU:s *Arbetsbok för föreningars behandling av personuppgifter* samt RF:s *Checklista för styrelsen för arbete kring dataskyddsförordningen*. Riksidrottsförbundet (RF) går ut med mycket praktisk information som bör implementeras av förbund och föreningar.

## **15. IF HEMA Cup**

Information om IF HEMA CUP har inkommit via mail. En diskussion fördes av styrelsen om för- och nackdelar med att skicka ett svenskt landslag, samt hur landslaget i så fall skulle organiseras och sammansättas. Styrelsen beslutade att Björn blir projektansvarig för landslagsfrågan och kommer att ta kontakt med lämpliga profiler och tänkbara projektledare, samt kontakta SB&K för praxis i hanteringen av ett landslag.

## **16. Uppdatering 350N-regler**

En formulering i text om hur vi administrativt hanterar 350N-regeln har sammanställts av Björn och SM har informerats. Styrelsen kommer att uppdatera kraven för att få tävlingstillstånd till att innehålla 350N på jacka och byxor, varselväst för tävlingsläkare, samt SB&K:s KO-regler.

## **17. Uppdatering ekonomi**

Jesper ser till att berörda organisationer informeras om våra firmatecknare. Alla ekonomiska intäkter och utlägg loggas av Jesper och går via SB&K.

## **18. Trello**

Styrelsen gick igenom Trello, avslutade färdiga projekt och fördelade andra efter prioritet. Att göra-listan gick igenom och uppdaterades.

## **19. Övriga frågor**

### **19. a. Återkoppling Barn & Ungdomsverksamhet**

Under årsmötet 2018 beslutades att Förbundet ska skapa förutsättningar för en vidareutveckling av barn- och ungdomsverksamhet, bland annat genom att hjälpa föreningar att strukturera upp träningar som är anpassade för barn och ungdomar, samt hjälp med att hitta utbildningar till barn- och ungdomstränare. En enkät om Barn- och Ungdomsverksamhet kommer att skickas ut i nästa nyhetsbrev för att undersöka vilka behov av stöd och vidareutveckling som finns i föreningar runt om i landet.

### **19. b. Skyddsglasögon för huvuddomare**

Under Vasaslaget så testade Magnus Lundborg att använda skyddsglasögon när han var huvuddomare. Hans utlåtande var att det hade fungerat bra, men kunde vara svårt att använda utanpå sina egna glasögon.

### **19. c. Inriktningsbeslut utrustningsfråga**

Linus har kontaktat andra förbund om hur man kan bidra med utrustning till uppstarts-föreningar och barn- och ungdomsverksamhet. Ett lämpligt alternativ är idrottslyftet, där föreningar kan ansöka om medel för att köpa utrustning. Ett förslag som diskuterades var att hyra ut utrustning till en förening som betalades tillbaka under en treårsperiod, där föreningen sedan kunde välja att köpa loss utrustningen. Linus ska undersöka möjligheten för Svenska HEMA-förbundet att söka Idrottslyftsmedel.

### **19. d. Akademisk HEMA-insats**

Styrelsen kommer att se över hur nomineringar för årets akademiska HEMA-insats kommer att göras och upprätta ett formulär.

### **19. e. Uppdatering av bilder på hemsidan**

Nya bilder kommer kontinuerligt att läggas upp på SvHEMAF:s hemsida. Fotograferna som bidrar med sina bilder ska tillfrågas om tillstånd att använda bilderna i andra sammanhang.

### **19. f. Tävlingsfrågor**

För att tävla eller visa upp HEMA utomlands behöver man anmäla detta till Svenska Budo & Kampförbundet för att få ett godkännande enligt Riksförbundets stadgar, samt för att försäkringen ska gälla under utlandsresan. Klubben eller medlemmen anmäler sig genom

att fylla i formuläret som finns på SB&K:s hemsida. Styrelsen går ut med information om detta i nästa nyhetsbrev.

#### **19. g. Underförbund SB&K**

Styrelsen förklarade punkten om att se över processen i att SB&K håller på att skapa underförbund åt styrelsen som avklarad.

#### **19. h. Instruktörskurs (kostnadsfördelning)**

Styrelsen vill uppmuntra deltagande på instruktörskurser och anser att det ska vara så lätt och billigt som möjligt att delta. Helst gratis. Styrelsen kommer därför att se över budget för att subventionera instruktörsutbildningarna.

#### **19. i. Tillväxt**

Presentation och allmän uppdatering av en ny Trello-tavla specifikt inriktad på tillväxt genomfördes.

#### **19. j. Dokumenthantering i Google Drive**

Styrelsens medlemmar kommer att lägga över de dokument de äger så att SvHEMAF äger dem istället.

#### **19. k. Effektivisering av Skype-möten**

En diskussion om hur man på bästa sätt kan effektivisera möten via Skype fördes. Att använda videosamtal valdes bort. Eva kommer via chatten att delegera vem som får ordet.

**20.** Datum för nästa möte bestämdes till **17 juni 2018** och kommer äga rum via Skype.

**21.** Eva förklarade mötet avslutat.



.....  
Ordförande Eva Wei



.....  
Sekreterare Maria Löfqvist









.....  
Justerare Jesper Christiansen

<b>TITLE</b>	Styrelsemötesprotokoll 2018-05-13
<b>FILE NAME</b>	Styrelsemöte-2018-05-13 .odt
<b>DOCUMENT ID</b>	1f3a39e3f6fe8b81af2418c00d573c42fb3d15cb
<b>STATUS</b>	● Completed

---

## Document History

 SENT	<b>06/07/2018</b> 09:22:59 UTC	Sent for signature to Maria Löfqvist (maria.lovqvist83@gmail.com), Jesper Christiansen (jesper.christiansen93@gmail.com) and Eva Wei (eva.wei@gmail.com) from maria.lovqvist83@gmail.com IP: 155.4.218.232
 VIEWED	<b>06/07/2018</b> 09:23:33 UTC	Viewed by Maria Löfqvist (maria.lovqvist83@gmail.com) IP: 155.4.218.232
 SIGNED	<b>06/07/2018</b> 09:24:15 UTC	Signed by Maria Löfqvist (maria.lovqvist83@gmail.com) IP: 155.4.218.232
 VIEWED	<b>06/07/2018</b> 09:26:30 UTC	Viewed by Eva Wei (eva.wei@gmail.com) IP: 195.58.113.4
 SIGNED	<b>06/07/2018</b> 09:27:13 UTC	Signed by Eva Wei (eva.wei@gmail.com) IP: 195.58.113.4
 VIEWED	<b>06/10/2018</b> 10:18:14 UTC	Viewed by Jesper Christiansen (jesper.christiansen93@gmail.com) IP: 217.214.146.139
	<b>06/10/2018</b> 10:18:58 UTC	Signed by Jesper Christiansen (jesper.christiansen93@gmail.com) IP: 194.71.19.183

---

<b>TITLE</b>	Styrelsemötesprotokoll 2018-05-13
<b>FILE NAME</b>	Styrelsemöte-2018-05-13 .odt
<b>DOCUMENT ID</b>	1f3a39e3f6fe8b81af2418c00d573c42fb3d15cb
<b>STATUS</b>	● Completed

---

Document History

SIGNED



COMPLETED

**06/10/2018**  
10:18:58 UTC

The document has been completed.