

# Styrelsemötesprotokoll 2018-12-16

## Närvarade via Skype

Eva Wei

Maria Löfqvist

Linus Eriksson

Björn Carlander

Patrik Jarenius

Jesper Christiansen

Jenny Sellén

1. **Eva förklarade mötet öppnat.**
2. **Till ordförande för mötet valdes Eva.**
3. **Till sekreterare för mötet valdes Maria.**
4. **Till justerare för mötesprotokollet valdes Linus.**
5. **Dagordningen för mötet fastställdes.**
6. **Protokollet från föregående möte föredrogs av Maria.**

## 7. Rapport: Kampsportsfestivalen

Under helgen 30 november till 2 december genomfördes Kampsportsfestivalen på Stockholmsmässan i Älvsjö. HEMA var en av kampsporterna som representerades, med medlemmar från bland annat UHFS, SPIFF, Stockholm HEMA. Upplägget, som bland annat innehöll uppvisning av HEMA och möjligheten att prova på långsvärd under lördagen, var mycket lyckat. Det verkade finnas ett stort intresse, och responsen var god. Lite organisatoriska problem till trots var det överlag mycket lyckat, och intresse finns att delta nästa år igen.

## 8. Skaderapport: SM, Battle of the Bridge och Swordfish

Skaderapport från Battle of the Bridge har inkommit. Björn har pratat med Joakim Jonsson, och rapporten från SM är på väg. Swordfish är också på gång.

## 9. Ekonomi

9.1 Ekonomin är fortsatt god. Styrelsen har fått in de utgifter från bland annat reseersättningar som lades på instruktörshelgen, vilket landade på totalt 15800. Det blev lite över budget, men inte så farligt. Dessa ska nu vara betalda. Om vi

har fler som vill ha ersättning från instruktörsutbildningen får vi ta ställning för detta utanför gängse budget.

9.2 Styrelsen har fått in en faktura från MHFS för eventstöd för Santa's workshop. Styrelsen tyckte det var rimligt att invänta kvitto på hallen innan ersättningen går ut till MHFS. Jesper ska kontakta MHFS' kassör.

9.3 Styrelsen diskuterade om det finns budget för att skicka folk till Kampsportsgalan 2019. Biljetterna kostar 1200 SEK styck, vilket känns lite mastigt.

9.4 En ekonomisk berättelse för årsmötet ska filas på av Jesper till nästa möte.

#### **10. Media: anställa fotograf**

Ett förslag gällande anställning av fotograf var att främst se över om det finns någon lokalt där det aktuella eventet kommer att hållas. Om möjligheten ej finns så ska styrelsen undersöka möjligheten att ta in någon från en annan medlemsklubb, alternativt någon utomstående som ofta medverkar på HEMA-event.

#### **11. IFHEMA-ansvarig**

Om SvHEMAF ska fortsätta att vara med i IFHEMA så kommer styrelsen att behöva delegera ut vissa ansvarsområden. Linus inväntar svar om fortsatt intresse från de intresseanmälda.

#### **12. Årsmöte 2019 (vem göra vilka dokument?)**

Inför årsmötet 2019 kommer Eva att skriva en verksamhetsberättelse, Linus skriver en verksamhetsplan och Jesper ansvarar för en ekonomisk berättelse samt budget. Eva och Linus ska sammanställa ett dokument om motion för stadgeändringar. Linus ska utreda om intresse finns för att vara med i IFHEMA och ta med detta i verksamhetsplanen, vilket ska beslutas på årsmötet. Eva ska skapa en mapp för årsmöteshandlingar och lägga in i verksamhetsberättelsen.

**13. Arbetshelg 22-24 februari**

Styrelsen kommer att ha en arbetshelg som kommer att ligga preliminärt helgen 22-24 februari i Gävle för att diskutera kommande verksamhetsår. Ett förslag är att bjuda in Maria Gidlund från Sisu och/eller Magnus Ledin från SB&K. Det finns möjlighet att ansöka om stimulansstöd för helgen. Jenny har sökt stimulansstöd och väntar på svar. Maria ska bolla med Eva och Linus om verksamhetsplanen, samt organisera vistelsen.

**14. SM 2019**

SM 2019 kommer att hållas i Gävle och arrangeras av Gävle HEMA. Maria kommer kontinuerligt att återkoppla om planering och process.

**15. UmeHFS:s ansökan om HEMA-utrustning**

Då det är flera medlemsklubbar som har ansökt om utrustning och svärd så kommer styrelsen att utgå från vilka klubbar som har mest behov. Linus kommer att kontakta de klubbar som ansökt och efterfråga en motivering.

**16. Avrapportering SB&K-konferens**

Eva och Jonas Eriksson från valberedningen var med på SB&K-konferensen i 24 november helgen. Temat var att diskutera SB&K:s fortsatta värdegrunds- och jämställdhetsarbete och öka förutsättningarna för en trygg idrott. Dagen kretsade i huvudsak kring två pass. Sara Wiggberg från RF snackade om idrottens intensifierade jämställdhetsarbete på förmiddagen och hur man skapar trygga idrottsmiljöer på eftermiddagen.

Det var en hel del matnyttig information som presenterades, som idrottsrörelsens jämställdhetsmål och hur man genom stora och små handlingar kunde bidra till en mer inkluderande idrott både på personlig och på strukturell nivå. På eftermiddagen låg fokus i första hand på hur man hanterar allvarliga brott så som sexuella övergrepp inom idrotten. Det pratades en del om den nyinstiftade Idrottsombudsmannen, och det uppmanades till att man skulle begära registerutdrag för folk som ska instruera barn och ungdomar.

Det var kanske ett 30-40-tal deltagare på plats, och överlag en väldigt bra och givande dag.

#### **17. Nationell uppvisningsgrupp för HEMA**

Tanken med att ha en nationell uppvisningsgrupp är att göra HEMA begripligt. Konceptet kan bestå av en erfaren grupp fäktare som fäktas medan en speaker förklarar vad som händer och konceptet kring vad det är vi gör. Ett förslag är att styrelsen sammanställer ett dokument för lokala klubbar om hur man kan visa upp sig för allmänheten, exempelvis på en marknad och hur man presenterar olika vapen.

#### **18. Medlemsrapportering 2019**

Styrelsen ska påminna om medlemsrapportering innan sista januari. Eva skriver en påminnelse i nästa nyhetsbrev.

#### **19. Barn- och ungdomstränerutbildning**

Styrelsen beslutar att uppmana föreningar att, senast 31 januari, ansöka om Idrottslyftsmedel till att bjuda in till barn- och ungdomsledarutbildning(-ar) under 2019. Förbundet kan inte själv söka Idrottslyftsmedel, men däremot både vara en bidragande kraft i själva ansökningsförfarandet och inför träffen/träffarna. Magnus Ledin på SB&K är även han intresserad av att verka för att utvecklingen på barn- & ungdomssidan inom HEMA går framåt.

#### **20. Delegering av arbete utanför styrelsen**

En diskussion har förts om att delegera styrelsearbete. Styrelsen vill ta tillvara på kompetenser i olika klubbar, där möjlighet finns att bistå styrelsen i deras förbundsarbete. Ett förslag är att man kan ordna arbetskomitéer för olika områden.

#### **21. Kampsportsgalan: nomineringar + vill vi åka?**

Styrelsen ska se över nomineringslistan och nominera kandidater till kampsportsgalan som äger rum den 23:e mars. Det diskuterades även om någon

i styrelsen hade möjlighet att vara med på galan, och om det fanns ekonomiskt utrymme för det. Jesper ska se över budget och återkomma.

## **22. Domarkurs Malmö**

Domarkursen som hölls i Malmö under Santa's Workshop blev lyckad och fick bra respons. Tanken är att det ska hållas utbildningar rullandes i verksamhetsplanen för att kontinuerligt utbilda nya domare. Ett förslag är att kunna certifiera domare, som kan registreras hos idrottonline för att ha ett domarregister tills nästa år.

## **23. Instruktörshelg i vår, datum?**

En instruktörshelg planeras att hållas under våren. Svårigheten ligger i att inte krocka med andra event. Preliminärt någon gång i april.

## **24. Domarkurs i UK**

Styrelsen bordlägger frågan då Jesper som är ansvarig inte kan vara med.

## **25. Föreläsning Livrustkammaren och Gripsholm**

Den 28:e februari ska Patrik föreläsa om HEMA i Livrustkammaren och Gripsholm. Detta är inget som sker inom SvHEMAF:s regi, men styrelsen ser det ändå som positivt att lyfta fram för protokollet.

## **26. Sent inkomna rese- och ersättningskrav, budget instruktörshelg**

Styrelsen beslutar efter diskussion om sent inkomna rese- och ersättningskrav att sent inkomna rese- och ersättningskrav kan ställas senast två veckor efter ett event.

## **27. GDPR**

Jenny ansvarar för att arbetet med GDPR-anpassningen fortsätter.

## 28. Jespers punkter

En diskussion fördes om vilka krav på skydd som bör ställas på dräktvärj-eventet som ska hållas i Örebro. Bröstskydd och nackskydd togs upp som krav. Björn tar frågan och återkopplar till arrangörerna.

## 29. Trello

Styrelsen gick igenom Trello, avslutade färdiga projekt och fördelade andra efter prioritet. Att-göra-listan gick igenom och uppdaterades.

**30.** Datum för nästa möte bestämdes till den **16 januari 2019 klockan 18.00** och kommer äga rum via Skype.

**31.** Eva förklarade mötet avslutat



.....  
Ordförande Eva Wei



.....  
Sekreterare Maria Löfqvist



.....  
Justerare Linus Frost

---

<b>TITLE</b>	Styrelsemötesdokument 2018-12-06
<b>FILE NAME</b>	Styrelsemötesprotokoll_2018-12-16.pdf
<b>DOCUMENT ID</b>	3ce0c18e6104176108cc5ed1b3cad78f397ab5e8
<b>STATUS</b>	● Completed

---

## Document History

**02/19/2019**  
20:23:27 UTCSigned by Maria Löfqvist (hfk08mlt@student.hig.se)  
IP: 155.4.218.232

SENT

**02/19/2019**  
20:23:32 UTCSent for signature to Eva Wei (eva.wei@gmail.com) and Linus Frost (arecius88@gmail.com) from hfk08mlt@student.hig.se  
IP: 155.4.218.232

VIEWED

**02/19/2019**  
21:07:02 UTCViewed by Linus Frost (arecius88@gmail.com)  
IP: 95.195.222.133

SIGNED

**02/19/2019**  
21:07:38 UTCSigned by Linus Frost (arecius88@gmail.com)  
IP: 95.195.222.133

VIEWED

**02/20/2019**  
09:21:39 UTCViewed by Eva Wei (eva.wei@gmail.com)  
IP: 195.58.113.4

SIGNED

**02/20/2019**  
09:39:11 UTCSigned by Eva Wei (eva.wei@gmail.com)  
IP: 195.58.113.4

COMPLETED

**02/20/2019**  
09:39:11 UTC

The document has been completed.